

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "PANELLA-VALLAURI**

Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 Reggio Calabria - CF 92081310804

C.M. RCTF05000D – e-mail

RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT - RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Presidenza tel. 0965/499450 – Centralino tel. 0965/499449

0965/499448 - Sede ex-Vallauri Tel. 0965/499452 –499451



Prot. n. 5829

Reggio Calabria ,11/06/2020

**Ai collaboratori scolastici –  
Al personale ATA –****OGGETTO: ORDINE DI SERVIZIO dal 15/06/2020 “ ESAMI DI STATO 2019/2020”**

A causa dell'emergenza epidemiologica e al fine di consentire l'accesso in Istituto in condizioni di massima sicurezza si dispone quanto segue.

L'ingresso principale, per tutti i soggetti in indirizzo, avverrà dal cancello lato monte edificio Panella. Il personale comunque troveranno, una volta entrate, adeguata segnalazione interna.

Il cancello principale edificio Panella rimarrà chiuso così come sarà inibito l'accesso lato cortile afferente agli uffici di segreteria.

È vietato altresì spostarsi dai locali assegnati verso quelli stabiliti per altre commissioni,

All'atto della presentazione a scuola il personale dovranno produrre un'autocertificazione attestante:

-assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre sup. a 37.5° nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedente;

-di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

-di non essere stato a contatto con persone positive , per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

<b>COMMISSIONE E CANDIDATI</b>	<b>INGRESSO</b>	<b>USCITA</b>	<b>collaboratori scolastici dedicati alla commissione</b>
5AE-5BT	Scala D IV piano f.t.	SCALA B IV piano f.t. (attraverso aula 416)	AMMADDEO MORABITO
5AT – 5CT	Scala D III piano f.t.	SCALA B III piano f.t. (attraverso lab 321)	CAVALIERI P CAVALIERI L
5AI – 5BI	Scala D II piano f.t.	Edificio Nuovo II piano f.t.	AMBROGIO SERA

5AG	Porta 224 A II piano f.t.	Porta 218 II piano f.t (lato strada)	COZZUPOLI PUTERIO
5AH/BH – 5ASM	Scala esterna lato aula magna	I Piano Edificio Nuovo	MINNITI FOTIA
5E – 5I Serale	Porta 007 Edificio Nuovo piano terra	Porta 000 Edificio nuovo piano terra	COSTANTINO DESIMONE
5AM -5BM	Scala A I piano f.t	Porta 005 (adiacente laboratorio di tecnologia meccanica 009)	LABATE ASSUMMA

<b>POSTAZIONE</b>	<b>Collaboratori scolastici</b>
INGRESSO PRINCIPALE PANELLA -Servizio centralino <b>ATTIVITA</b> Pulizia -'Sala docenti- Ufficio tecnico – uffici di segreteria – presidenza – vice presidenza – bagni personale – pavimenti--corridoio ingresso fino al uscita lato cortile.	SICLARI P/ SCARFO'
INGRESSO EDIFICIO NUOVO PANELLA I PIANO <b>ATTIVITA</b> - controllo ingresso e uscite. Pulizia corridoio fino al plesso Panella- bagni- scala Edificio Nuovo.	POLIMENI / TROMBETTA

<b>Al personale ATA Dal 15/06/2020</b>	Malara Saverio	Postazione lab.009	<b>Assistenza per gli Esami di Maturità</b>
	Paladino F.	Postazione lab.213	
	Marotta R.	Postazione lab. en 103	
	Diara	Postazione lab. 009	
	Tortorella	Postazione vallauri	

Riunione in Biblioteca	dalle -alle	<b>Collaboratori scolastici</b>
	10.00 alle 10.25	AMMADDEO MORABITO CAVALIERI P CAVALIERI L MINNITI SERA
	10.35 alle 11.00	COSTANTINO COZZUPOLI AMBROGIO FOTIA PUTERIO DESIMONE

Riunione in Biblioteca	11.10 alle 11.35	LABATE ASSUMMA POLIMENI SICLARI P TROMBETTA SCARFO'
------------------------	------------------	--

Al fine di evitare la proliferazione di germi, batteri e virus tutti i locali interessanti dagli esami dovranno essere sottoposti a completa pulizia con **acqua e detersivi comuni**. Le operazioni di cui sopra dovranno ripetersi più volte durante l'arco della giornata: prima dell'apertura, a fine giornata. Va riposta particolare attenzione a tutte le **superfici sottoposte a frequenti contatti**, muri, porte, finestre, servizi igienici e sanitari, banchi, sedie e scrivanie.

Dovrà essere garantito il ricambio d'aria nel locale di espletamento della prova.

Tutto il personale ATA rimarrà, comunque, a disposizione dell'Istituto con obbligo di reperibilità relativamente al proprio orario di servizio dal 25 maggio p.v.. Eventuale mancata reperibilità dovrà essere comunicata entro le ore 8.00 del giorno stesso a mezzo mail ([rctf05000d@istruzione.it](mailto:rctf05000d@istruzione.it))

**La presente pubblicata sul sito è da intendersi come notifica.**

**A margine di quanto sopra si invitano altresì i soggetti in indirizzo a consultare giornalmente il sito alla voce CIRCOLARI ATA**

Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Nucera  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....